

# **Prontuário Eletrônico do Sistema Único de Assistência Social**

Objetivo: Apresentação do Prontuário Eletrônico do Sistema Único de Assistência Social, bem como fornecer instruções sobre os procedimentos de registro das informações sobre o Programa Criança Feliz.

# O que é o Prontuário Eletrônico?

1. O Prontuário Eletrônico é um sistema informatizado onde os trabalhadores dos CRAS e CREAS inserem as informações básicas relativas aos atendimentos e acompanhamentos realizados junto às famílias e indivíduos.

**CRAS**  
Centros de  
Referência de  
Assistência Social

Serviço de Proteção  
e Atendimento  
Integral À Família  
(PAIF)



**CREAS**  
Centros de  
Referência  
Especializada de  
Assistência Social

Serviço de Proteção e  
Atendimento Integral  
à Família (PAEFI)

O registro de inclusão ao Programa Criança Feliz no SUAS é realizado no CRAS

# Integração do Prontuário Eletrônico com outros sistemas

Acesso às informações contidas em outros sistemas e bancos de dados

**Cadastro Único**

**Programa Bolsa Família**



**Serviço de  
Convivência e  
Fortalecimento  
de Vínculos**

**Benefício da  
Prestação  
Continuada**

# Registro das visitas do Programa Criança Feliz no SUAS

O Prontuário Eletrônico possui uma interface com o Programa Criança Feliz, permitindo o registro do público desse Programa no SUAS.

Os técnicos e gestores podem utilizar o sistema para identificar vulnerabilidades e riscos sociais que impeçam o desenvolvimento infantil compatível com faixa etária de 0 a 6 anos.

Dessa forma, o Prontuário também colabora para promover o desenvolvimento integral das crianças na primeira infância.



<http://mds.gov.br/assuntos/crianca-feliz>

# Quem são os profissionais que possuem acesso ao Prontuário Eletrônico?

ÓRGÃO GESTOR	
<b>Administrador Titular Órgão Gestor</b>	<u>Secretário(a) de Assistência Social</u> Deve estar vinculado na aba Recursos Humanos do cadastro do Órgão Gestor no <a href="#">CadSUAS</a>
<b>Administrador Adjunto Órgão Gestor</b>	Servidores públicos, empregados públicos e temporários, conforme a Lei nº 8.745, de 9 de Dezembro de 1993. Deve estar vinculado na aba Recursos Humanos do cadastro do Órgão Gestor no <a href="#">CadSUAS</a>
<b>USUÁRIOS</b>	Servidores públicos, empregados públicos e temporários, conforme a Lei Nº 8.745, de 9 de Dezembro de 1993. No âmbito dos Conselhos de Assistência Social o Secretário-Executivo e os Conselheiros, durante a sua legislatura.

O **Administrador Titular** ou **Adjunto do Órgão Gestor** possui a prerrogativa de criar novos usuários e de delegar/vincular perfil de acesso aos sistemas da Rede SUAS, entre eles o Prontuário Eletrônico.

[CadSUAS - Sistema de Cadastro Nacional do Sistema Único de Assistência Social](#)

[Portaria SNAS nº 15, de 17 de dezembro de 2010](#)

[SAA - Sistema de Autenticação e Autorização](#)

# Como é feito o cadastro?

Cadastro e vínculo no [CadSUAS](#):

Aba Recursos Humanos

Cargo selecionado corretamente e

Período de mandato ou exercício da função  
preenchido (vigente).



The screenshot shows the CadSUAS web application interface. At the top, there are logos for 'Lado SUAS', 'Sistema de Cadastro', 'cad SUAS', and 'Nova Pessoa'. Below the logos, there is a 'Bem vindo!' message and a brief description of the system. The main section is titled 'PESQUISAR' and contains a search form with the following fields: 'Tipo de Busca' (with radio buttons for 'Rede Sécia Assistencial', 'Órgão Governamental', and 'Recursos Humanos'), '\* UF:' (with a dropdown menu set to 'Selecionar'), 'Município:' (with a dropdown menu set to 'Selecionar'), 'CNPJ:' (with a text input field), 'Nome:' (with a text input field), and 'Tipo:' (with a dropdown menu set to 'Selecionar'). A 'Pesquisar' button is located at the bottom right of the form. At the bottom of the page, there is a small warning icon and the text 'ACESSAR ÁREA RESTRIETA - Sr. Gestor, clique aqui para atualização de dados cadastrais'.

Gestor/Secretário -> cargo “**Secretário(a) de Assistência Social**” -> Administrador Titular Órgão Gestor

Presidente do Conselho -> cargo “**Conselheiro(a) Presidente**” -> Administrador Titular do Conselho

Cadastrar pessoa que será indicada como Adjunto no RH do Órgão Gestor ou Conselho

Cadastrar os trabalhadores no RH do equipamento vinculado

Informe nº 01 – [CadSUAS: Atualização Cadastral](#)

# Como é feito o cadastro do supervisor e do visitador do PCF?

Para aparecer na lista de Equipe no Prontuário Eletrônico é preciso estar cadastrado e vinculado no CadSUAS

CadSUAS: Rede socioassistencial

Vincular ao RH

- CRAS:

CRAS - Centro de Referência de Assistência Social

Identificação Endereço Recursos Humanos Características Gerais Estrutura Acesso ao Usuário

\* Nome:

Escolaridade:

Profissão:

\* Cargo/Função:

Pertence à equipe de acompanhamento do BPC:

\* Carga horária:

\* Vínculo Institucional:

\* Início do Exercício da Função:

Término do Exercício da Função:

[Visualizar Histórico](#)

24 itens encontrados, mostrando todos os itens.

CPF	Nome	Cargo	Profissão	Coordenador(a) Atual	Início do Exercício da Função	Fim do Exercício da Função
-----	------	-------	-----------	----------------------	-------------------------------	----------------------------

Cargo/Função

Supervisor:

Coordenador(a) ou Técnico(a) de Nível Superior

Visitador:

Estagiário(a) (Escolaridade: Nível Superior incompleto), Educador(a) Social, Técnico(a) de Nível Superior ou Outros

# Como é feito o cadastro do supervisor e do visitador do PCF?

CadSUAS: Rede socioassistencial

- Outras:

Ao Cadastrar o equipamento, aba identificação, em sigla informar: PCF

Rede Socioassistencial | Órgãos Governamentais | Pessoa Física | Administração

Trocar Senha | Ajuda | Sair

### Outras - Rede Socioassistencial

Identificação	Endereço	Recursos Humanos	Características Gerais	Estrutura	Acesso ao usuário
* Denominação:	<input type="text"/>				
* Vinculação:	Selecionar				
Sigla:	PCF				
* CNPJ:	<input type="text"/>				
* Data de Implantação:	<input type="text"/>				
Referenciado ao CRAS:	<input type="text"/>				
Relacionado ao CREAS:	<input type="text"/>				
Situação:	<input type="text"/>				

Avançar Cancelar

Vincular ao RH

Outras - Rede Socioassistencial

Identificação	Endereço	Recursos Humanos	Características Gerais	Estrutura
* Nome:	<input type="text"/>			
Escolaridade:	<input type="text"/>			
Profissão:	<input type="text"/>			
* Cargo/Função:	Selecionar			
Pertence à equipe de acompanhamento do BPC:	<input type="checkbox"/>			
* Carga horária:	Selecionar			
* Vínculo institucional:	Selecionar			
* Início do Exercício da Função:	<input type="text"/>			
Término do Exercício da Função:	<input type="text"/>			

Adicionar Cancelar

Cargo/Função

Supervisor:

Técnico(a) de Nível Superior

Visitador:

Técnico(a) de Nível Médio, Estagiário(a) (Escolaridade: Nível Superior incompleto),  
Técnico(a) de Nível Superior

## Outras - Rede Socioassistencial

Identificação	Endereço	Recursos Humanos	Características Gerais	Estrutura	Acesso ao usuár
* Denominação:	<input type="text"/>				
* Vinculação:	Selecionar <input type="button" value="v"/>				
Sigla:	PCF <input type="button" value="x"/>				
* CNPJ:	<input type="text"/>				
* Data de Implantação:	<input type="text"/> 				
Referenciado ao CRAS:	<input type="text"/>				
Relacionado ao CREAS:	<input type="text"/>				
Situação:	<input type="text"/>				
<input type="button" value="Av"/>					

## Outras - Rede Socioassistencial

Identificação	Endereço	Recursos Humanos	Características Gerais	Estrutura
* Nome:	<input type="text"/>			
Escolaridade:	<input type="text"/>			
Profissão:	<input type="text"/>			
* Cargo/Função:	Selecionar <input type="button" value="v"/>			
Pertence à equipe de acompanhamento do BPC:	<input type="checkbox"/>			
* Carga horária:	Selecionar <input type="button" value="v"/>			
* Vínculo institucional:	Selecionar <input type="button" value="v"/>			
* Início do Exercício da Função:	<input type="text"/> 			
Término do Exercício da Função:	<input type="text"/> 			
<input type="button" value="Adicionar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>				

# Como é feito o cadastro do supervisor e do visitador do PCF?

## Prontuário Eletrônico: Equipe

Prontuário SUAS

Escolha um endereço

Coari - AM

Ordem	Seleção	Nome do Profissional	Endereço	Município	CPF	Telefone
1	<input type="radio"/>	CRAS PROFESSORA IRENE LIMA MESQUITA	RUA CEARÁ - 0	URUCU	694600009735614638	
2	<input type="radio"/>	CRAS	RUA AREAL SOUTO - 260	CHAGAS AGUIAR	6946000092994247116	

Prontuário SUAS

Buscar Pessoa Troca Relatorios Equipe Sobre

frederico.p

## Montagem Equipe

AMAZONAS COARI

CRAS PROFESSORA IRENE LIMA MESQUITA

Equipe

Nova Equipe

Teste1

Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome

## Nome da equipe

Nome da Equipe

### Selecionar Visitadores

Procurar (Nome ou CPF)

Charles Azevedo Silva

Elisangela Figueiredo Pereira

Markeyson Dos Santos Silva

Raimunda Vanusa B. Da Silva

Salvar Equipe

### Supervisor

Retângulo verde para Supervisor

### Visitador

Retângulo escuro para Visitador

### Selecionar Supervisores

Procurar (Nome ou CPF)

Markeyson Dos Santos Silva

Raimunda Vanusa B. Da Silva

Em selecionar supervisores, clique no supervisor escolhido, mantenha o botão pressionado e arraste-o para o retângulo Supervisor

## Escolha um endereço

Coari - AM

Visualizar	Nome Unidade	Endereço	Bairro	CEP	Telefone
1	<input type="radio"/>	CRAS PROFESSORA IRENE LIMA MESQUITA	RUA CEARÁ - 0	URUCU	694600009735614638
2	<input type="radio"/>	CRAS	RUA AREAL SOUTO - 260	CHAGAS AGUIAR	6946000092994247116

## Montagem Equipe

AMAZONAS ▾

COARI ▾

CRAS PROFESSORA IRENE LIMA MESQUITA ▾

Equipe ▲

Nova Equipe

Teste1



Nome da Equipe

## Selecionar Visitadores

Procurar (Nome ou CPF)

Charles Azevedo Silva

Elisangela Figueiredo Pereira

Markeyson Dos Santos Silva

Raimunda Vanusa B. Da Silva

Salvar Equipe

## Supervisor

## Visitador

## Selecionar Supervisores

Procurar (Nome ou CPF)

Markeyson Dos Santos Silva

Raimunda Vanusa B. Da Silva

# Como é feito o cadastro do supervisor e do visitador do PCF?

Prontuário Eletrônico:



Em selecionar visitadores, clique no visitador escolhido, mantenha o botão pressionado e arraste-o para o retângulo Visitador



Clique em Salvar Equipe

## Selecionar Visitadores

Procurar (Nome ou CPF)

Charles Azevedo Silva

Elisangela Figueiredo Pereira

Markeyson Dos Santos Silva

Raimunda Vanusa B. Da Silva

## Supervisor

Markeyson Dos Santos Silva

## Visitador

## Selecionar Supervisores

Procurar (Nome ou CPF)

Raimunda Vanusa B. Da Silva

## Selecionar Visitadores

Procurar (Nome ou CPF)

Charles Azevedo Silva

Markeyson Dos Santos Silva

Salvar Equipe

## Supervisor

Markeyson Dos Santos Silva

## Visitador

Elisangela Figueiredo Pereira

Raimunda Vanusa B. Da Silva

## Selecionar Supervisores

Procurar (Nome ou CPF)

Raimunda Vanusa B. Da Silva

# Como é concedido o acesso ao Prontuário Eletrônico?

Administradores Titular e Adjunto concedem o perfil de acesso pelo Sistema de Autenticação e Autorização ([SAA](#)).

Menu> Tabela de Apoio > Usuários

Login: informar o CPF do técnico

Situação: marcar Todos

Clique em consultar, caso não encontre clique em Novo para realizar o cadastro e digite em login o CPF do técnico para obter os dados do CadSUAS.

Nome:

Login:

Situação:  Ativo  Inativo  Todos

Tipo de Perfil de Usuário:

Tipo de Acesso:

UF:

Município:

Acesso:  Já acessou  Nunca acessou  Todos

Em Ações, clique no Bloco de notas

Primeiro Acesso	Ações
28/11/2011 11:52	  

Clique em Vincular/ Delegar Perfil

Vincular / Delegar Perfil

 Consultar  Novo  **VOLTAR**

# Como é concedido o acesso ao Prontuário Eletrônico?

Em Vincular / Delegar Perfil de Usuários: Escolha o sistema: RMA

\* Sistema:

Perfil Disponível		Perfil Disponível Selecionado
rma.centro_pop rma.cras rma.creas rma.creas_regional rma.estado rma.federal		rma.municipio

PCF: rma.municipio ou rma.cras

## **rma.municipio**

Permite o acesso ao sistema RMA e ao Prontuário Eletrônico. Para acesso ao Prontuário Eletrônico, o técnico precisa estar vinculado ao órgão gestor, com mandato/exercício da função vigente com cargo Técnico de Nível Superior no CadSUAS.

## **rma.cras**

Acesso aos CRAS em que o técnico esteja vinculado e com mandato vigente (sem data fim de mandato ou com data fim de mandato maior que a data atual) na aba de recursos humanos do CadSUAS. Trabalhadores do CRAS possam acessar e inserir as informações relativas aos atendimentos às famílias em todos os CRAS

\* Sistema:

### Perfil Disponible

rma.centro\_pop  
rma.cras  
rma.creas  
rma.creas\_regional  
rma.estado  
rma.federal



### Perfil Disponible Seleccionado

rma.municipio

# As informações do Prontuário Eletrônico são de acesso restrito aos funcionários do SUAS?

1. Sim! Mesmo sendo um registro simplificado, as informações do Prontuário Eletrônico devem ser acessadas somente pelos operadores da política de Assistência Social e apenas para finalidades pertinentes às ações desenvolvidas para os usuários do SUA e em consonâncias com objetivos dos serviços socioassistenciais.

2. Vale lembrar que estes profissionais devem concordar com o Termo de Responsabilidade que garante o respeito aos preceitos éticos no uso dessas informações. Aqueles que descumprirem essas determinações estarão sujeitos a sanções administrativas e até mesmo penais!

# Como acessar o Prontuário Eletrônico do SUAS?

<http://aplicacoes.mds.gov.br/prontuario> ou  
<http://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/atendimento>

## Sistema de Registro Mensal de Atendimentos – RMA Vigilância Socioassistencial — SNAS



Atenção: Para concluir o registro dos dados do RMA, é necessário que as informações sobre a equipe técnica da unidade estejam atualizadas no CadSUAS.

Prezados Técnicos e Gestores,

Informamos que, conforme pactuação da Comissão Intergestores Tripartite – CIT, realizada em dezembro de 2013, foram introduzidas alterações na Resolução nº04/2011, que institui parâmetros para o registro de informações nos CRAS e CREAS. As alterações realizadas objetivam retratar de forma mais adequada o trabalho realizado pela Unidades.

Para acessar o sistema, os gestores devem utilizar o *login* (CPF) e senha do SAA (perfil CadSUAS).

Coordenação-Geral dos Serviços de Vigilância Social  
Secretaria Nacional de Assistência Social  
[vigilanciasocial@mds.gov.br](mailto:vigilanciasocial@mds.gov.br)

[Formulários e Manuais \(PDF\) – RMA](#)

[SAIBA MAIS SOBRE A VIGILÂNCIA](#)

[Censo SUAS e RMA](#)

[Prontuário SUAS](#)

[Indicadores](#)

[Publicações e Apresentações](#)

[Teleconferências CGVIS](#)

[IX Encontro de Monitoramento e Vigilância Socioassistencial 2016](#)

Se não aparecer nenhum campo abaixo para fazer login, favor ir ao início da página e clicar em "sair" no lado direito da tela.

[Esqueci minha senha](#)

[Clique aqui em caso de problemas com o acesso](#)

Escolha uma das opções abaixo:

[Registro Mensal de Atendimentos do CRAS \(RMA\\_CRAS\)](#)

[Registro Mensal de Atendimentos do CREAS \(RMA\\_CREAS\)](#)

[Registro Mensal de Atendimentos do Centro POP \(RMA\\_Centro\\_POP\)](#)

[Prontuário Eletrônico Simplificado](#)

[Lista de Famílias em descumprimento de condicionalidades com suspensão do Bolsa Família : Marco2017](#)  
Descrição e orientações [Relatório sintético controle de registros no SICON – IO nº19](#)

[Lista de beneficiários do Benefício de Prestação Continuada - BPC](#)

[Acesso ao CECAD - Consulta, Seleção e Extração de Informações do CadÚnico](#)

## SNAS

Prontuário Eletrônico Simplificado do SUAS

? A A A

MDS.gov.br



[Voltar](#)

[Busca Pessoa](#)

[Troca Unidade](#)

[Relatórios](#)

[Sobre](#)

## Escolha uma Unidade

CRAS

CREAS

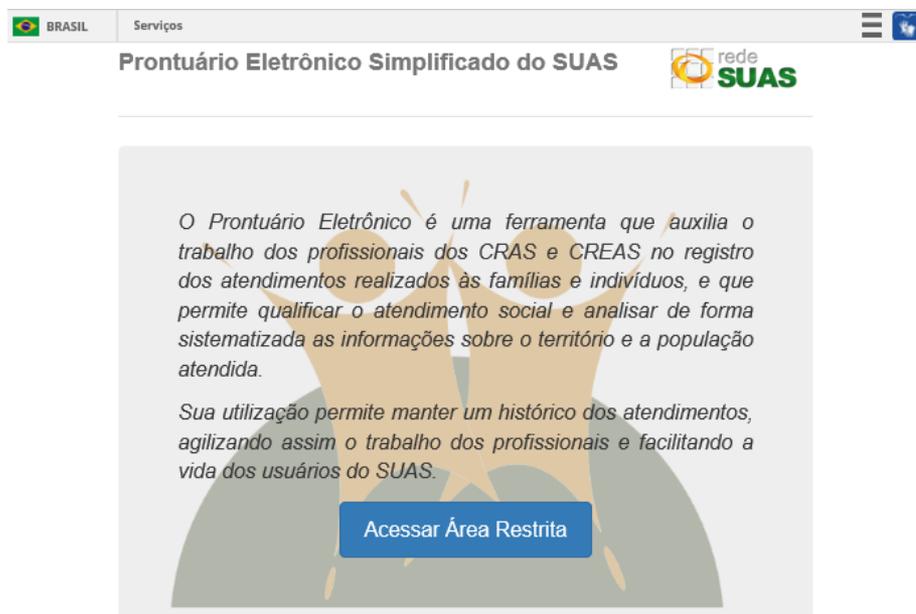
UF:

BA - Bahia

Itambé

# Como acessar o Prontuário Eletrônico do SUAS com PCF ?

<http://aplicacoes.mds.gov.br/prontuario> (em breve)



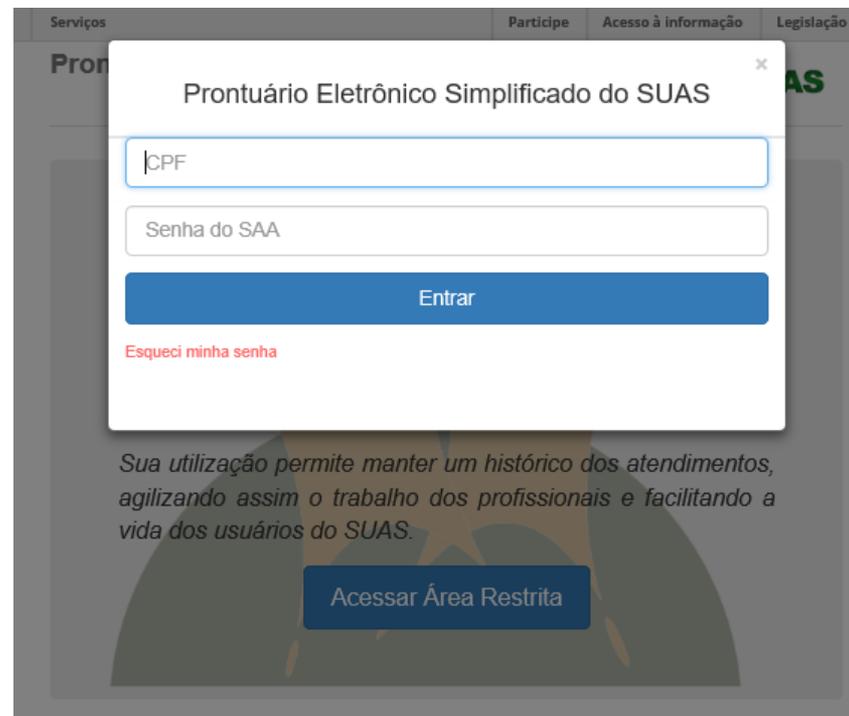
BRASIL Serviços

Prontuário Eletrônico Simplificado do SUAS 

O Prontuário Eletrônico é uma ferramenta que auxilia o trabalho dos profissionais dos CRAS e CREAS no registro dos atendimentos realizados às famílias e indivíduos, e que permite qualificar o atendimento social e analisar de forma sistematizada as informações sobre o território e a população atendida.

Sua utilização permite manter um histórico dos atendimentos, agilizando assim o trabalho dos profissionais e facilitando a vida dos usuários do SUAS.

[Acessar Área Restrita](#)



Serviços Participe Acesso à informação Legislação

Prontuário Eletrônico Simplificado do SUAS

CPF

Senha do SAA

[Entrar](#)

[Esqueci minha senha](#)

Sua utilização permite manter um histórico dos atendimentos, agilizando assim o trabalho dos profissionais e facilitando a vida dos usuários do SUAS.

[Acessar Área Restrita](#)



## Prontuário Eletrônico Simplificado do SUAS



*O Prontuário Eletrônico é uma ferramenta que auxilia o trabalho dos profissionais dos CRAS e CREAS no registro dos atendimentos realizados às famílias e indivíduos, e que permite qualificar o atendimento social e analisar de forma sistematizada as informações sobre o território e a população atendida.*

*Sua utilização permite manter um histórico dos atendimentos, agilizando assim o trabalho dos profissionais e facilitando a vida dos usuários do SUAS.*

[Acessar Área Restrita](#)



## Prontuário Eletrônico Simplificado do SUAS

[Esqueci minha senha](#)

*Sua utilização permite manter um histórico dos atendimentos, agilizando assim o trabalho dos profissionais e facilitando a vida dos usuários do SUAS.*

# Prontuário Eletrônico do SUAS

<http://aplicacoes.mds.gov.br/prontuario>

1. Escolha o tipo de Equipamento (ex: para o PCF CRAS) [perfil]
2. Escolha o equipamento [perfil]



## Escolha um endereço

Coari - AM

Nº	Visualizar	Nome Unidade	Endereço	Bairro	CEP	Telefone
1	<input type="radio"/>	CRAS PROFESSORA IRENE LIMA MESQUITA	RUA CEARÁ - 0	URUCU	69460000	9735614638
2	<input type="radio"/>	CRAS	RUA AREAL SOUTO - 260	CHAGAS AGUIAR	69460000	92994247116

-> Buscar pessoa (Nome, NIS, Data de Nascimento)

Selecione a pessoa encontrada

-> Equipe (Programa Criança Feliz no SUAS)

Criação e edição de equipes do PCF

# Prontuário Eletrônico do SUAS

<http://aplicacoes.mds.gov.br/prontuario>

-> Equipe (Programa Criança Feliz no SUAS)  
Criação e edição de equipes do PCF



### Selecionar Visitadores

- Markeyson Dos Santos Silva
- Raimunda Vanusa B. Da Silva

### Supervisor

- Raimunda Vanusa B. Da Silva

### Visitador

- Charles Azevedo Silva
- Elisangela Figueiredo Pereira
- Geila Dos Santos Carneiro

### Selecionar Supervisores

- Markeyson Dos Santos Silva

# Prontuário Eletrônico do SUAS

<http://aplicacoes.mds.gov.br/prontuario>

-> Buscar pessoa (Nome, NIS, Data de Nascimento)  
Selecione a pessoa encontrada

CRAS: CRAS PROFESSORA IRENE LIMA MESQUITA  
Coari / AM

## Busca de Pessoa no CadÚnico

Unidade da Federação

Nome

NIS

Data Nascimento

Buscar

## Prontuário SUAS

Buscar Pessoa

Troca

Relatorios ▾

Equipe

Sobre

Seleção	Nome	Sexo	Data de Nascimento
<input type="radio"/>	MARIA CLARA SANTOS DA CUNHA	Fem	14/05/2016
<input type="radio"/>	CLARA VITORIA CASTRO DOS SANTOS	Fem	28/11/2016
<input type="radio"/>	ANA CLARA CORDEIRO DE SOUZA	Fem	20/02/2016
<input type="radio"/>	MARIA CLARA SANTOS DA SILVA	Fem	21/11/2016
<input type="radio"/>	MARIA CLARA DE MATA DE SOUZA	Fem	05/04/2016
<input type="radio"/>	MARIA CLARA DANTAS ROBERTO	Fem	12/02/2016
<input type="radio"/>	ANA CLARA LIMA DA SILVA	Fem	21/01/2016
<input type="radio"/>	CLARA ELOIZA DA SILVA VASCONCELOS	Fem	19/06/2016
<input type="radio"/>	ANA CLARA PAIVA DOS SANTOS	Fem	01/10/2016
<input type="radio"/>	CLARA SAFIRA PORTO DO NASCIMENTO	Fem	26/02/2016

## Descrição da família



Endereço

Habitação

Família

Educação

Trabalho

### Endereço da Família

Código do IBGE

Nome do Município

Sigla da Unidade da Federação

Tipo de logradouro

Título do logradouro

Nome do logradouro

Número do endereço

Complemento do número do endereço

Complemento adicional do endereço

CEP

Nome

Sexo

Data de Nascimento

NIS

Descrição da família

CRAS: CRAS PROFESSORA IRENE LIMA MESQUITA

Coari / AM

## Busca de Pessoa no CadÚnico

Unidade da Federação

AM - Amazonas



Coari



Nome

clara

NIS

Data Nascimento

2016

Buscar

---

Abrir	Nome	Sexo	Data de Nascimento
<input type="radio"/>	MARIA CLARA SANTOS DA CUNHA	Fem	14/05/2016
<input type="radio"/>	CLARA VITORIA CASTRO DOS SANTOS	Fem	28/11/2016
<input type="radio"/>	ANA CLARA CORDEIRO DE SOUZA	Fem	20/02/2016
<input type="radio"/>	MARIA CLARA SANTOS DA SILVA	Fem	21/11/2016
<input type="radio"/>	MARIA CLARA DE MATA DE SOUZA	Fem	05/04/2016
<input type="radio"/>	MARIA CLARA DANTAS ROBERTO	Fem	12/02/2016
<input type="radio"/>	ANA CLARA LIMA DA SILVA	Fem	21/01/2016
<input type="radio"/>	CLARA ELOIZA DA SILVA VASCONCELOS	Fem	19/06/2016
<input type="radio"/>	ANA CLARA PAIVA DOS SANTOS	Fem	01/10/2016
<input type="radio"/>	CLARA SAFIRA PORTO DO NASCIMENTO	Fem	26/02/2016

Registro(s):10 Total de Registros:11

Proximo

Endereço

Habitação

Família

Educação

Trabalho

### Descrição da família



### Endereço da Família

Código do IBGE

Nome do Município

Sigla da Unidade da Federação

Tipo de logradouro

Título do logradouro

Nome do logradouro

Número do endereço

Complemento do número do endereço

Complemento adicional do endereço

CEP

# Quais informações devem ser inseridas no Prontuário?

O registro das informações no Prontuário Eletrônico é simples, rápido e fácil.

Apesar dessa simplicidade, ele permite aos operadores da política de Assistência Social fazer diversas análises sistemáticas sobre os dados de atendimento de suas unidades.

Atualmente, o Prontuário possui campos para inserir as seguintes informações:

▼ Forma de acesso

▼ Registro de Pessoa com Deficiência na Família

▼ Registro de Gestantes na Família

▼ Registro simplificado de atendimentos

▼ Inclusão e desligamento do acompanhamento familiar

▼ Criança Feliz no SUAS

▼ Medida Socioeducativa

▼ Encaminhamentos realizados

# Prontuário Eletrônico do SUAS

## Forma de Acesso

▼ Dados pessoais

▲ Forma de acesso

Referência	Forma de Acesso	Beneficiário
19 ▾ abr ▾ 2017 ▾	<ul style="list-style-type: none"><li>1 - Por demanda espontânea</li><li>2 - Em decorrência de Busca Ativa realizada pela equipe da unidade</li><li>3 - Em decorrência de encaminhamento realizado por outros serviços/unidades da PSB</li><li>4 - Em decorrência de encaminhamento realizado por outros serviços/unidades da PSE</li><li>5 - Em decorrência de encaminhamento realizado pela área de Saúde</li><li>6 - Em decorrência de encaminhamento realizado pela área de Educação</li><li>7 - Em decorrência de encaminhamento realizado por outras políticas setoriais</li><li>8 - Em decorrência de encaminhamento realizado pelo Conselho Tutelar</li><li>9 - Em decorrência de encaminhamento realizado pelo Poder Judiciário</li><li>10 - Em decorrência de encaminhamento realizado por outros órgãos do SGD (Defensoria Pública, Ministério Público, Delegacias)</li><li>11 - outros</li></ul>	▾

Nenhum registro!!!

▼ Registro de Pessoa com Deficiência

▼ Registro de Gestantes na Família

▼ Registro simplificado de atendimento

▼ Inclusão e desligamento do acompanhamento familiar

▼ Criança Feliz no SUAS

▼ Medida Socioeducativa

▼ Encaminhamentos realizados

## Dados complementares

▼ Cadastro Único

▼ Programa Bolsa Família

▼ Sistema de Informações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

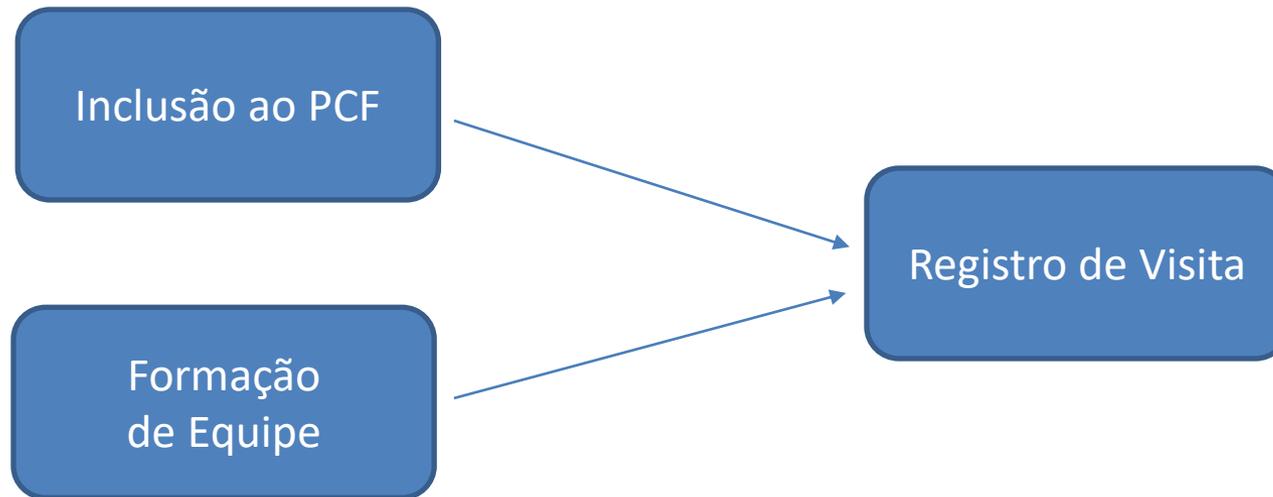
# Prontuário Eletrônico do SUAS

Programa Criança Feliz no SUAS

Criança até 72 meses BPC

Criança até 36 meses PBF

Gestante PBF



# Prontuário Eletrônico do SUAS

## Gestante

▲ [Registro de Gestantes na Família](#)

Referência	Beneficiário	Quantos meses de gestação	Já iniciou pré-natal	Tem ou teve Zika durante a gestação	
19 ▾ abr ▾ 2017 ▾	Escolha ▾	▾	▾	▾	confirmar

Data da Referência

Gestante

Meses de gestação

Iniciou pré-natal (Sim/Não)

Tem ou teve Zika durante a gestação (Não/Suspeita/Confirmado)

# Prontuário Eletrônico do SUAS

## Criança Feliz no SUAS

▲ Criança Feliz no SUAS

Referência	Beneficiário	Inclusão do Programa Criança Feliz
20 ▾   abr ▾   2017 ▾	Escolha ▾	<input type="text"/>

Data da Referência  
Beneficiário

### Inclusão do Programa Criança Feliz

- 1 - Incluído no Programa Criança Feliz no SUAS
- 2 - Endereço inexistente ou incompleto
- 3 - Família recusou atendimento
- 5 - Mudança de Município
- 6 - Óbito
- 7 - Outros

# Prontuário Eletrônico do SUAS

## Criança Feliz no SUAS

### Data e Motivo Desligamento

20 ▾ abr ▾ 2017 ▾

- 1 - Mudou-se
- 2 - Desistiu do programa
- 3 - Faleceu
- 4 - Saiu da idade do programa
- 5 - Deixou a gestação
- 9 - Outros

#### ▲ Criança Feliz no SUAS

Gravado com sucesso!!!

Referência	Beneficiário	Inclusão do Programa Criança Feliz	confirmar
20 ▾ abr ▾ 2017 ▾	Escolha ▾	<input type="text"/>	<input type="button" value="confirmar"/>

Data Referencia	Nome	Local	Visita	Data e Motivo Desligamento	desligar
1 20/04/2017	ana clara lima da silva	AM/Coari	Incluído no Programa Criança Feliz no SUAS	20 ▾ abr ▾ 2017 ▾ <input type="text"/>	<input type="button" value="desligar"/>

#### ▲ Registro de Visitas

Data Visita	Beneficiário	Visitador	confirmar
20 ▾ abr ▾ 2017 ▾	Escolha ▾	Escolha ▾	<input type="button" value="confirmar"/>

# Prontuário Eletrônico do SUAS

Criança Feliz no SUAS

 [Registro de Visitas](#)

Data Visita	Beneficiário	Visitador
20 ▾ abr ▾ 2017 ▾	Escolha ▾	Escolha ▾

Data da Visita  
Beneficiário  
Visitador

# Prontuário Eletrônico do SUAS

## ▲ Encaminhamentos realizados

Referência	Beneficiário	Encaminhamento
20 ▾ abr ▾ 2017 ▾	Escolha ▾	
Nenhum registro!!!		
Dados co		
▼ Cadastro Único		
▼ Programa Bolsa Família		
▼ Sistema de Informações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos		
 		
5 - Para Servicos de Convivencia e Fortalecimento de Vinculos voltados a crianas e adolescentes		
6 - Para Servicos de Convivencia e Fortalecimento de Vinculos voltados para idosos		
7 - Para atualizacao cadastral no CadUnico (inclusive quando realizada nesta propria Unidade)		
8 - Para inclusao no CadUnico (inclusive quando realizada nesta propria Unidade)		
9 - Para o INSS, visando acesso ao BPC		
10 - Para o INSS, visando acesso a outros direitos, que nao o BPC		
11 - Para acesso a Beneficios Eventuais		
12 - Para acesso a Documentacao Civil (Certidao de Nascimento, RG, Carteira de Trabalho, etc)		
13 - Encaminhamento do CRAS para o CREAS (marcacao exclusiva para o CRAS)		
14 - Encaminhamento do CREAS para o CRAS (marcacao exclusiva para o CREAS)		
15 - Encaminhamento para outras unidades/servicos de Protecao Social Especial		
30 - Para Servicos de Saude Bucal (por exemplo: Brasil Sorridente)		
31 - Para Servicos de Saude Mental		
32 - Para Servicos de Saude voltados ao acesso de orteses e proteses para pessoas com deficienci		
33 - Para Unidades de Saude da Familia		
34 - Para outros servicos ou unidades do Sistema Unico de Saude		
40 - Para Educacao Creche e Pre-escola (ensino infantil)		
41 - Para Educacao Rede regular de ensino (ensino fundamental e ensino medio)		
42 - Para Educacao de Jovens de Adultos (por exemplo: Brasil Alfabetizado)		
50 - Para Servicos, Programas ou Projetos voltados a capacitacao profissional		
51 - Para Servicos, Programas ou Projetos voltados a geracao de trabalho e renda		
52 - Para Servicos, Programas ou Projetos voltados a intermediacao de mao-de-obra		
53 - Para acesso a microcredito		

# Prontuário Eletrônico do SUAS

O Prontuário está sempre evoluindo e adicionando novas funcionalidades para incorporar gradativamente todos os usuários, serviços, programas e projetos do SUAS.