



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

**SECRETARIA DE  
ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA CONCESSÃO E ATUALIZAÇÃO DA  
QUALIFICAÇÃO DE OSCIP/RS**

1. Requerimento dirigido à Secretaria de Assistência Social – Secretário Roberto Fantinel, solicitando a concessão ou atualização da qualificação como OSCIP, assinado pelo representante legal da entidade;
2. Estatuto Social, devidamente registrado no Cartório de Registros Especiais, contendo número de Registro e data;
3. Ata de eleição e posse da Diretoria em exercício registrada em cartório;
4. Balanço Patrimonial e Financeiro (dos dois anos anteriores ao requerimento) assinado por responsável pela instituição e por profissional de contabilidade (não pode ser livro caixa);
5. Declaração de isenção do Imposto de Renda (dos dois anos anteriores ao requerimento);
6. Comprovante de CNPJ (atualizado);
7. Certidão negativa de débito (atualizada) dos seguintes órgãos:
  - a. Fazenda Federal;
  - b. Fazenda Estadual;
  - c. Fazenda Municipal;
  - d. INSS;
  - e. FGTS;
8. Documentos que comprovem a execução direta de projetos, programas ou planos de ações relacionadas às atividades previstas no art. 2º da Lei nº 12.901/08, mediante a apresentação de certidões e/ou declarações;
9. Declaração, firmada pelo representante máximo do órgão diretivo, de que não possui, dentre seus conselheiros e dirigentes, parentes consangüíneos ou afins, até o terceiro grau, do Governador ou do Vice-Governador do Estado, de Secretário de Estado, de Senador ou de Deputado Federal ou Estadual;
10. Atestado de Pleno e Regular Funcionamento, em papel timbrado, com a nominata da diretoria atual, data do início e término da gestão, número do CNPJ e endereço da Entidade, emitido pela Prefeitura e assinado pelo(a) Prefeito(a) em exercício;